

SELOSTE HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYTOIMISTA

Laatimispäivä

18.5.2018

Rekisterinpitäjä; sekä tämän edustaja (tarvittaessa)	Nimi Tilitoimisto Tili-Satu Oy
	Osoite Siltakatu 20 A 22, 80100 Joensuu
	Muut yhteystiedot (puhelin, sähköpostiosoite) 013-748 187
Käsittelijä	Nimi Satu Horttanainen
	Osoite
	Muut yhteystiedot (puhelin, sähköpostiosoite) satu.horttanainen@tili-satu.fi
Alihankkijan yhteystiedot (tarvittaessa)	
Tietosuojavastaavan yhteystiedot (tarvittaessa)	
Rekisterin nimi	Tili-Satu Oy:n markkinointirekisteri
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja voidaan käyttää Tili-Satu Oy:n markkinointiin ja asiakasviestintään
Rekisteröityjen ryhmät ja henkilötietoryhmät	Rekisteri voi sisältää seuraavan ryhmittelyn mukaiset tiedot henkilöistä ja yrityksistä: * Nimi * Rooli organisaatiossa * Sähköpostiosoite * Puhelinnumero * Yritys / organisaatio * Yrityksen toimialaluokka * Yrityksen yhteystiedot * Yrityskoko ja liikevaihto tai -luokka * Muita yrityksen toimintaa kuvaavia luokittelutietoja
Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilötietoja kerätään verkkosivulla olevalla lomakkeella tai muutoin suoraan rekisteröidyltä. Lisäksi henkilötietoja kerätään Tili-Satu Oy:n asiakastietokannoista. Henkilötietoja voidaan kerätä myös muista julkisista ja yksityisistä rekistereistä.



<p>Henkilötietojen vastaanottajien ryhmät</p> <p>– myös kolmansissa maissa olevat sekä kansainväliset järjestöt (nimi)</p>	<p>Tietoja voidaan luovuttaa ja siirtää Tili-Satu Oy:n alihankkijoiden yksiköille henkilötietolain ja EU:n tietosuoja-asetuksen asettamin rajoituksin sekä viranomaisille lakisääteisissä tapauksissa.</p> <p>Tietoja siirretään EU:n tai ETA:n ulkopuolelle EU:n tietosuoja-asetuksen asettamin ehdoin. Tietojen siirto Yhdysvaltoihin tapahtuu EU:n ja Yhdysvaltojen välisen EU-U.S.Privacy Shield -sopimuksen asettamin ehdoin.</p>
<p>Tekniset ja organisatoriset turvatoimet</p>	<p>Manuaalinen aineisto: Säilytetään lukituissa kaapeissa ja on saatavilla ainoastaan tietoon oikeutetuille.</p> <p>ATK:lla käsiteltävät tiedot: Toteutuksessa on hyödynnetty teknistä tietosuojaa, jolla pyritään huolehtimaan siitä, että syötetyt tiedot säilytetään muuttumattomina ja ovat saatavilla vain tietoon oikeutetuille. Vain määrätyillä Tili-Satu Oy:n työntekijöillä on pääsy järjestelmiin. Rekisterin tietoja käsittelevät henkilöt ovat lakisääteisen salassapitovelvollisuuden alaisia ja / tai ovat allekirjoittaneet asiaa koskevan vaitiolositoumuksen.</p>
<p>Tietoryhmien suunnitellut poistamisajat (mahdollisuuksien mukaan)</p>	
<p>Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisterinpitäjä on tehnyt erillisen kuvauksen tietosuoja-asetuksen mukaisesti rekisteröidylle tiedotettavista asioista</p>
<p>Rekisterinpitäjän ohjeistus tietojen käsittelijälle</p>	<p>Rekisterinpitäjä on antanut käsittelijälle erillisen ohjeistuksen palkka- ja henkilöstörekisterin tietojen käsittelystä</p>
<p>Tietoturvaloukkauksista ilmoittaminen</p>	<p>Rekisterinpitäjälle Ilmoitus tehdään rekisterinpitäjälle ilman aiheetonta viivytystä tietoturvaloukkauksen ilmitulosta.</p> <p>Rekisteröidylle Ilmoitus tehdään rekisteröidylle, jos tietoturvaloukkauksesta aiheutuu todennäköisesti korkea riski tämän oikeuksille ja vapauksille.</p> <p>Valvontaviranomaiselle Ilmoitus tehdään tietoturvaviranomaiselle 72 h kuluessa ilmitulosta, mikäli tietoturvaloukkauksesta todennäköisesti aiheutuu luonnollisen henkilön oikeuksiin ja vapauksiin kohdistuvaa riskiä.</p>

